



02010771308010016



14935

# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1077

13 Αυγούστου 2001

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 187821

Χορήγηση ενίσχυσης στις Οργανώσεις παραγωγών (Ο.Π.) που παραδίδουν Οπωροκηπευτικά (τομάτες, ροδάκινα, αχλάδια) προς μεταποίηση.

#### ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ - ΓΕΩΡΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Άρθρου 22 παρ. 3 του Νόμου 992/79 "Περί Οργάνωσης των Διοικητικών Υπηρεσιών για την εφαρμογή της Συνθήκης Προσχώρησης της Ελλάδος στις Ε.Κ. κ.λ.π."

2. Τις διατάξεις του Άρθρου 1 παρ. 1, 2 και 3 του Ν. 1338/1983 (Α34) όπως τροποποιήθηκαν με το Άρθρο 6 του Ν. 1440/1984 (Α70) και του Άρθρου 65 του Ν. 1892/90 (Α101) .

3. Τις διατάξεις του Καν. (ΕΚ) 2.201/96, όπως τροποποιήθηκαν με τον Καν. (ΕΚ) 2699/2000 και του Καν. (ΕΚ) 449/2001.(ΕΕΛ 64/6.3.2001).

4. Τις 351165/21.3.01, 369895/13.6.01 και 211059/2.12.99 Αποφάσεις του Υπ. Γεωργίας.

5. Τις διατάξεις του Άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (Α137), όπως αυτό προστέθηκε με το Άρθρο 27 του Ν. 2083/92 (159) και αντικαταστάθηκε από το Άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2469/97 (Α38).

6. Το ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

##### Προϊόντα και δικαιούχοι ενίσχυσης

1. Στο καθεστώς ενίσχυσης Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) που παραδίδουν οπωροκηπευτικά προς μεταποίηση υπάγονται τα προϊόντα τομάτες, ροδάκινα και αχλάδια που παραδίδονται βάσει συμβάσεων μέσω Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) στις βιομηχανίες μεταποίησης προς παραγωγή προϊόντων που αναφέρονται στο Άρθρο 1 παρ. 2 του Καν. (ΕΚ) 449/2001.

2. Δικαιούχοι της ενίσχυσης είναι οι Ο.Π. που :

- Έχουν αναγνωρισθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. (ΕΚ) 2200/96 του Συμβουλίου, όπως τροποποιήθηκε με τον Καν. (ΕΚ) 2699/2000.

- Έχουν συνάψει συμβάσεις και παραδίδουν τα προϊόντα της παρ. 1 στις βιομηχανίες μεταποιητών που έχουν εγκριθεί βάσει του Άρθρου 3 παρ. 1 του Καν. (ΕΚ) 449/01.

- Έχουν καταθέσει δηλώσεις του Άρθρου 4 και του Άρθρου 5 παρ. 5 και 6 του Καν. (ΕΚ) 449/01 και ιδιαίτερα των εκτάσεων με αναγνωριστικά στοιχεία αγροτεμαχίων όπως προβλέπεται στα Άρθρα 6 και 24 και έχουν γνωστοποιήσει τις πληροφορίες του Άρθρου 8 του εν λόγω Κανονισμού, μέσα στις προθεσμίες στις Δ/νσεις Γ/κής Ανάπτυξης των Νομ. Αυτ/σεων.

- Τηρούν όλες τις σχετικές διατάξεις του Καν. (ΕΚ) 449/01.

Κατά παρέκκλιση και μόνο για την περίοδο εμπορίας 2001/02 είναι δυνατή και η σύναψη συμβάσεων απ' ευθείας μεταξύ μεμονωμένων παραγωγών και μεταποιητών μέχρι 25% των ποσοτήτων, ανά βιομηχανία, με την προϋπόθεση ότι οι ποσότητες αυτές παραδίδονται μέσω των Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.).

#### Άρθρο 2

##### Δικαιολογητικά και διαδικασία για την καταβολή της ενίσχυσης

Α. Προκειμένου οι Οργανώσεις Παραγωγών (Ο.Π.) να τύχουν της ενίσχυσης για ποσότητες προϊόντων που αναφέρονται στο προηγούμενο Άρθρο θα πρέπει να υποβάλουν στη Δ/νση Γ/κής Ανάπτυξης της Νομ. Αυτ/σης της περιοχής τους χωριστά για κάθε προϊόν πρώτης ύλης μία μόνο αίτηση ενίσχυσης στις ακόλουθες προθεσμίες :

- Μέχρι τις 20 Νοεμβρίου για τις τομάτες.

- Μέχρι τις 31 Ιανουαρίου για τα ροδάκινα και τα αχλάδια.

Β. Η αίτηση ενίσχυσης απευθύνεται στη Δ/νση ΟΑΒΙΠ / ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ, Αχαρνών 241, Τ.Κ. 10446, Αθήνα, όπως το Υπόδειγμα 1, και συνοδεύεται από τα ακόλουθα δικαιολογητικά (χειρόγραφα δικαιολογητικά δεν γίνονται αποδεκτά) :

1. Συγκεντρωτική Κατάσταση παράδοσης και ενίσχυσης πρώτης ύλης ξεχωριστά κατά σύμβαση με τις ποσότητες εντός και εκτός συμβάσεων παραγωγών μελών Ο.Π. και μεμονωμένων παραγωγών και τη μέση τιμή πώλησης, όπως το Υπόδειγμα 2. Στην περίπτωση που έχει προηγηθεί αίτηση προκαταβολής της ενίσχυσης τα στοιχεία των ποσοτήτων του Υποδείγματος αυτού κατανέμονται σε δύο περιόδους, δηλαδή μέχρι τις 15 Σεπτεμβρίου

και από 16 Σεπτεμβρίου και μετά, ενώ η αίτηση ενίσχυσης αφορά σε όλη την περίοδο εμπορίας.

2. Αναλυτική Κατάσταση Συμβάσεων Μεταποίησης, με τις αρχικές και τις συμπληρωματικές ποσότητες παραγωγών μελών Ο.Π., συμφωνιών Ο.Π. και μεμονωμένων παραγωγών κατά βιομηχανία, όπως το Υπόδειγμα 3.

3. Αναλυτική Κατάσταση των Πιστοποιητικών παράδοσης της πρώτης ύλης κατά βιομηχανία με τα πιστοποιητικά και τα ζυγολόγια της βιομηχανίας, στην οποία να εμφανίζεται το μεικτό και το καθαρό βάρος των φορτίων μετά την απομείωση, όπως το Υπόδειγμα 4.

4. Αναλυτική Κατάσταση τιμολογίων πώλησης πρώτης ύλης με τα τιμολόγια εντελώς εξοφλημένα, όπως το Υπόδειγμα 5. Η εξόφληση του τιμολογίου θα αποδεικνύεται με τη σύνταξη ξεχωριστής πράξης επί αντιγράφου ή φωτοαντιγράφου τιμολογίου με την ένδειξη "εξοφλήθη" με ημερομηνία εξόφλησης και ιδιόχειρη υπογραφή του μεταποιητή.

5. Αναλυτική Κατάσταση εμβασμάτων Πληρωμών πρώτης ύλης με τα πρωτότυπα εμβάσματα των μεταποιητών προς τις Οργανώσεις Παραγωγών (Ο.Π.) για τις εντός και εκτός συμβάσεων ποσότητες των μελών (Ο.Π) και των μεμονωμένων παραγωγών, όπως το Υπόδειγμα 6.

6. Αναλυτική Κατάσταση δικαιούχων παραγωγών μελών Ο.Π. και μεμονωμένων παραγωγών με τα στοιχεία των παραγωγών, τους λογαριασμούς τους στην ΑΤΕ, τις εκτάσεις που δήλωσαν, τις ποσότητες που παρέδωσαν και το ποσό της ενίσχυσης που δικαιούνται, όπως το Υπόδειγμα 7.

7. Αναλυτική Κατάσταση Εμβασμάτων Πληρωμής των παραγωγών με τα πρωτότυπα εμβάσματα από τις Ο.Π. στους λογαριασμούς των δικαιούχων παραγωγών μελών Ο.Π. και μεμονωμένων για τα ποσά της αξίας της πρώτης ύλης που παρέδωσαν μετά την αφαίρεση ενδεχομένως των σχετικών κρατήσεων, όπως το Υπόδειγμα 8.

8. Βεβαίωση της ΑΤΕ για το άνοιγμα συγκεκριμένου ανέκκλητου και δεσμευμένου λογαριασμού της Ο.Π. για την καταβολή της ενίσχυσης υπέρ των δικαιούχων παραγωγών.

9. Βεβαίωση ελέγχου Μεταποίησης, όπως το Υπόδειγμα 9. Η βεβαίωση αυτή εκδίδεται από τη Δ/ση Γ/κής Ανάπτυξης της Νομ. Αυτ/σης της έδρας της Ο.Π. βάσει των ελέγχων που έχουν προηγηθεί και οι οποίοι περιλαμβάνονται στις σχετικές Υπ. Αποφάσεις εκχώρησης αρμοδιότητων ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ στις Νομ. Αυτ/σεις.

Οι αναλυτικές καταστάσεις, εφ' όσον είναι αποδεκτό από τις Δ/σεις Γ/κής Ανάπτυξης των Ν.Α., μπορούν να κατατίθενται και σε πληροφορική μορφή. Στην περίπτωση αυτή βεβαιώνονται και υπογράφονται τα σχετικά Υποδείγματα με αναφορά στα στοιχεία των δισκετών που συνοδεύουν το φάκελο ενίσχυσης.

Γ. Μετά την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης ακολουθεί η εξής διαδικασία :

1. Η επιτροπή ελέγχου Μεταποίησης της Νομ. Αυτ/σης προβαίνει στους πάσης φύσης οριστικούς ελέγχους, βεβαιώσεις, θεωρήσεις και εκδίδει βεβαίωση Ελέγχου Μεταποίησης, όπως το Υπόδειγμα 9, σε δύο αντίγραφα, το ένα εκ των οποίων συνοδεύει την αίτηση ενίσχυσης.

2. Η αίτηση ενίσχυσης μαζί με τα δικαιολογητικά που αναφέρθηκαν προηγουμένως (χωρίς τα τιμολόγια, τα πιστοποιητικά παράδοσης, τα ζυγολόγια και τα εμβάσματα) διαβιβάζονται μετά τον έλεγχο στη Δ/ση ΟΑΒΙΠ / ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ σε διάστημα 20 ημερών το αργότερο, προκειμέ-

νου να γίνει η εκκαθάριση και η πληρωμή του φακέλου από την ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ το αργότερο σε 60 μέρες από την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης, όπως προβλέπει το Άρθρο 14 παρ. 4 του Καν. (ΕΚ) 449/01.

3. Στα αρχεία της Δ/σης Γ/κής Ανάπτυξης της Νομ. Αυτ/σης παραμένει πλήρης φάκελος που περιλαμβάνει εκτός των αντιγράφων των αιτήσεων ενίσχυσης με τα δικαιολογητικά τους και τα σχετικά τιμολόγια, πιστοποιητικά παράδοσης, ζυγολόγια, αντίγραφα εμβασμάτων, καθώς επίσης και τις σχετικές συμβάσεις και συμφωνίες στις οποίες αφορούν. Ο φάκελος αυτός θα είναι διαθέσιμος σε κάθε Εθνικό και Κοινοτικό έλεγχο.

4. Η αίτηση ενίσχυσης με τα δικαιολογητικά της ελέγχεται από το τμήμα Μεταποιημένων Οπωροκηπευτικών και Υποτροπικών προϊόντων της Δ/σης ΟΑΒΙΠ / ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ. Ο έλεγχος γίνεται από δύο ελεγκτές (Α' και Β') οι οποίοι έχουν και την ευθύνη για την νομιμότητα της εκκαθάρισης και της έγκρισης πληρωμής του φακέλου της ενίσχυσης. Μετά το πέρας του ελέγχου συμπληρώνουν και υπογράφουν το Δελτίο Αναγνώρισης και έγκρισης της δαπάνης καθώς και το Δελτίο Ελέγχου (check list) τα οποία συνοδεύουν το φάκελο. Κατά την εκκαθάριση του φακέλου εφ' όσον οι ελεγκτές διαπιστώσουν παρατυπίες ή αυτές προκύπτουν από τις εκθέσεις ελέγχου των Δ/σεων Γ/κής Ανάπτυξης, των Νομ. Αυτ/σεων, οι οποίες συνιστούν περικοπές της ενίσχυσης, επιβάλλουν τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Άρθρο 12 παρ. 7 και στο Άρθρο 20 παρ. 1, 2 και 5 του καν. (ΕΚ) 449/01. Αντίθετα, εφ' όσον οι ενισχύσεις έχουν καταβληθεί, αρμόδια υπηρεσία για την ανάκτηση των ως αχρεωστήτως, καταβληθέντων ποσών είναι η Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης / ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ. Η ίδια υπηρεσία είναι επίσης αρμόδια, για την επιβολή των προβλεπόμενων στα άρθρα 20 & 21 του Κανονισμού 449/01 διοικητικών κυρώσεων και προστίμων. Οι ελεγκτές που προβαίνουν στην εκκαθάριση των φακέλων έχουν την υποχρέωση της επισήμανσης των κυρώσεων αυτών, εφ' όσον προκύπτουν από τον έλεγχο των φακέλων ή τις εκθέσεις Ελέγχου παραβάσεις που επισύρουν την επιβολή προστίμων, βάσει του Άρθρου 20, παρ. 4 και του Άρθρου 21 παρ. 1 του Κανονισμού 449/01 και της Κ.Υ.Α. 372547/30.6.2000 (Β1387) και διοικητικών κυρώσεων, βάσει του Άρθρου 20, παρ. 2, 4, και 6 και του Άρθρου 21, παρ. 1 και 2 του Κανονισμού 449/01, στους υπεύθυνους των Οργανώσεων παραγωγών και στους μεταποιητές αντίστοιχα. Οι επισημάνσεις αυτές καθώς και άλλες παρατηρήσεις του ελέγχου καταγράφονται στο Δελτίο ελέγχου (check list).

5. Προϋπόθεση για την χορήγηση της ενίσχυσης στις Οργανώσεις Παραγωγών (Ο.Π.) αποτελεί η διενέργεια των ελέγχων που προβλέπονται στο Άρθρο 18 του καν. (ΕΚ) 449/2001. Οι έλεγχοι αυτοί ανατίθενται στις Δ/σεις Γ/κής Ανάπτυξης των Νομ. Αυτ/σεων με εκχωρήσεις αρμοδιοτήτων από την ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ, βάσει των Καν. (ΕΟΚ) 729/70 και Καν. (ΕΚ) 1663/95, με απόφαση του Υπουργού Γεωργίας. Προς το σκοπό της χορήγησης της ενίσχυσης οι Νομ. Αυτ/σεις : α) Επισυνάπτουν σε κάθε φάκελο ενίσχυσης Βεβαίωση ελέγχου Μεταποίησης, όπως το Υπόδειγμα 9, η οποία αποτελεί δικαιολογητικό που συνοδεύει την αίτηση ενίσχυσης β) Συντάσσουν Αναλυτική έκθεση ελέγχου Μεταποίησης που περιλαμβάνει όλους τους ελέγχους του καθεστώτος που διενήργησαν, αναλυτικά, όπως αυτοί αναφέρονται στις προαναφερθείσες Υπ. Αποφάσεις εκχώρησης αρμοδιοτήτων. Η έκθεση διαβιβάζε-

ται στη Δ/ση ΟΑΒΙΠ/ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ, το αργότερο εντός μηνός από τη λήξη της περιόδου μεταποίησης στην περιοχή τους. Σημειώνεται ότι ουδεμία εκκαθάριση Φακέλου Ο.Π. του Νομού μπορεί να διενεργηθεί για το συγκεκριμένο προϊόν χωρίς την παραλαβή της έκθεσης αυτής από την Δ/ση ΟΑΒΙΠ/ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ.

6. Μετά τον έλεγχο και την εκκαθάριση ο Φάκελος της αίτησης ενίσχυσης διαβιβάζεται στη Δ/ση Οικονομικής Διαχείρισης / ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ για την έκδοση της εντολής πληρωμής προς ΑΤΕ. Η καταβολή της ενίσχυσης γίνεται σε ανέκκλητο λογαριασμό της Ο.Π. στην ΑΤΕ. Στη συνέχεια η ΑΤΕ καταθέτει με έμβασμα, το αργότερο σε 15 μέρες στους λογαριασμούς των επί μέρους παραγωγών, τα ποσά που αναλογούν σ' αυτούς βάσει της Κατάστασης του Υποδείγματος 7. Μετά το πέρας της πληρωμής ένα αντίγραφο της Κατάστασης αυτής, στο οποίο η ΑΤΕ βεβαιώνει για την πληρωμή των δικαιούχων υποβάλλεται από την Ο.Π. στη Δ/ση ΟΑΒΙΠ/ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ για την απόδειξη της ολοκλήρωσης της πληρωμής της ενίσχυσης στους παραγωγούς, από την οποία και κατατίθεται στο σχετικό φάκελο.

#### Άρθρο 3

##### Προκαταβολή της ενίσχυσης

1. Οι Οργανώσεις Παραγωγών (Ο.Π.) μπορούν να υποβάλλουν μέχρι 30 Σεπτεμβρίου αίτηση της προκαταβολής της ενίσχυσης για τη συνολική ποσότητα ανά προϊόν που παραδόθηκε προς μεταποίηση μέχρι 15 Σεπτεμβρίου. Η αίτηση αυτή, όπως το Υπόδειγμα 1, υποβάλλεται απ' ευθείας στη Δ/ση ΟΑΒΙΠ/ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Συγκενρωτική κατάσταση παράδοσης και ενίσχυσης πρώτης ύλης, όπως το Υπόδειγμα 2.

2. Αναλυτική κατάσταση των Πιστοποιητικών παράδοσης, όπως το Υπόδειγμα 4.

3. Αναλυτική κατάσταση δικαιούχων Παραγωγών, όπως το Υπόδειγμα 7.

4. Βεβαίωση της ΑΤΕ για ανέκκλητο λογαριασμό Ο.Π.

5. Εγγυητική επιστολή Τραπεζίης ποσού ίσου προς το 110% της προκαταβολής της ενίσχυσης.

Οι καταστάσεις 1 και 2 είναι βεβαιωμένες και θεωρημένες από την Δ/ση Γ/κής Ανάπτυξης της Νομ. Αυτ/σης.

2. Η καταβολή της προκαταβολής της ενίσχυσης από την ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ συντελείται στο χρονικό διάστημα από 16 μέχρι 31 Οκτωβρίου Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι η προκαταβολή της ενίσχυσης υπερβαίνει το οφειλόμενο ποσό, η εγγύηση καταπίπτει κατά το διπλάσιο της διαφοράς. Η απόδειξη πληρωμής των δικαιούχων παραγωγών συντελείται όπως και για την κανονική ενίσχυση.

#### Άρθρο 4

##### Έλεγχοι - Κυρώσεις - Τελικές Διατάξεις

1. Σχετικά με τους ελέγχους και τις κυρώσεις ισχύουν οι διατάξεις του Καν. (ΕΚ) 449/01. Ειδικότερα η εφαρμογή των ελέγχων από τις Νομ. Αυτ/σεις περιλαμβάνεται στις εκάστοτε Αποφάσεις ΥΠ.ΓΕ. "Εκχώρηση άσκησης αρμοδιοτήτων της ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ στις Νομαρχιακές Αυτ/σεις - Έλεγχος του καθεστώτος ενίσχυσης των Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) που παραδίδουν οπωροκηπευτικά προς μεταποίηση".

2. Για τις λοιπές λεπτομέρειες εφαρμογής του συστήματος ενίσχυσης ισχύουν οι διατάξεις του προαναφερθέντος Κανονισμού και οι Εθνικές Αποφάσεις.

3. Στην Απόφαση αυτή προσαρτώνται τα Υποδείγματα 1,2,3,4,5,6,7,8 και 9.

4. Οι Κ.Υ.Α. 184031/6.7.99 (ΦΕΚ 1659/Β'6.9.99), όπως τροποποιήθηκε με την Κ.Υ.Α. 183722/30.6.2000 (ΦΕΚ 869/Β'14.7.00) και 214891/6.12.00 (ΦΕΚ 1537/Β'15.12.01) συνεχίζουν να εφαρμόζονται μέχρι τη λήξη της περιόδου εμπορίας 2000/01 κατά προϊόν καθώς και μεταγενέστερα σ' ότι αφορά στα προϊόντα αυτών, οπότε και καταργούνται (η δεύτερη ισχύει μόνο για την περίοδο εμπορίας 2000/01). Η παρούσα Απόφαση ισχύει κατά προϊόν από την περίοδο εμπορίας 2001/02.

5. Η Απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Αυγούστου 2001

ΕΘΝ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ  
Γ. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ  
ΓΕΩΡΓΙΑΣ  
Γ. ΑΝΩΜΕΡΙΤΗΣ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ \***  
(κατά προϊόν)

.....  
.....  
.....

( πλήρης επωνυμία Ο.Π. ).

.....  
.....

( Νομός – πόλη – χωριό )

.....  
.....

( οδός – Αριθμός )

.....  
.....

( Τηλέφωνο – Fax )

ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ

.....

Α.Φ.Μ.....

.....200....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ :

\* Η΄ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΗΣ  
ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

**ΠΡΟΣ : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΓΕΩΡΓΙΑΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΑΓΕΠ**  
**Δ/ΝΣΗ Ο.Α.ΒΙ.Π.**

Μέσω της Δ/νσης Γ/κης Ανάπτυξης Νομ.  
Αυτ/σης

.....  
Παρακαλώ να μου χορηγήσετε την  
προβλεπόμενη οικονομική ενίσχυση  
για..... που παρέδωσα την  
περίοδο.....  
( κιλά – ενίσχ./κίλό – Σύνολο ενίσχυσης )

.....  
Επισυνάπτω τα προβλεπόμενα  
δικαιολογητικά για τα οποία δηλώνω  
υπεύθυνα ότι είναι νόμιμα, έγκυρα και αληθή  
και αναφέρω ότι αποδέχομαι τους Εθνικούς  
και Κοινοτικούς Ελέγχους . Σε περίπτωση δε  
που θα διαπιστωθεί κατά τους ελέγχους  
αυτούς αντικανονική λήψη οποιουδήποτε  
ποσού θα επιστρέψω τούτο με την πρώτη  
ειδοποίηση, νομότοκα.

( Τόπος – Ημερομηνία )

**Η ΑΙΤΟΥΣΑ Ο.Π.**

(Υπογραφή Νομίμου εκπροσώπου και  
Ονοματεπώνυμο, αριθ. ταυτότητας –  
Σφραγίδα).

**ΒΕΒΑΙΟΥΤΑΙ**

Το γνήσιο της υπογραφής από τις Αρμόδιες  
Αρχές.













## ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ  
ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

Α. ΜΕΛΩΝ Ο.Π. - Β. ΜΕΜΟΝ. ΠΑΡΑΓ.

Α/Α	ΟΝΟΜ/ΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΗΜΟΣ	Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚ.	ΑΡΙΘΜ. ΛΟΓΑΡ. ΑΤΕ	ΥΠ/ΜΑ ΑΤΕ	ΔΗΛΩΘΕΙ ΣΑ ΕΚΤΑΣΗ	ΚΑΛΛΙΕΡ ΓΗΘΕΙΣΑ ΕΚΤΑΣΗ	ΠΑΡΑΔΟ ΘΕΙΣΑ ΠΟΣΟΤ.	ΜΕΣΗ ΑΠΟΔΟ- ΣΗ	ΕΝΙΣΧΥ- ΣΗ	ΗΜ/ΝΙΑ ΠΛΗΡΩΜ. (συμπληρ. Από ΑΤΕ )
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>											

## ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι όπως προέκυψε από τον δειγματοληπτικό έλεγχο των τηρουμένων στοιχείων στην Ο.Π. και των επιτόπιων ελέγχων τα ανωτέρω στοιχεία είναι ακριβή

Βεβαιώνεται η πληρωμή των ανωτέρω δικαιούχων παραγωγών στις αναγραφόμενες ημερομηνίες.

Η ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ Ο.Π.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ

Α) \_\_\_\_\_

Β) \_\_\_\_\_

Γ) \_\_\_\_\_

( Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή )

.....200.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΤΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ΝΤΗΣ Γ/ΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

( Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή )



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ**  
**Δ/ΝΣΗΣ Γ/ΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΝΟΜ. ΑΥΤ/ΣΗΣ .....**  
**ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ (Ο.Π.)**  
 .....

Οι υπογεγραμμένοι :

1.....

2.....

3.....

αποτελούντες την Επιτροπή Ελέγχου Μεταποίησης της Νομ. Αυτοδ/σης  
 ..... συσταθείσα με την .....

Απόφαση του Νομάρχη ..... και ύστερα απ' όλους τους  
 προβλεπόμενους ελέγχους βεβαιώνουμε τα παρακάτω στοιχεία που αφορούν την  
 εμπορική περίοδο 200..... – 200.....

**A. ΠΡΩΤΗ ΥΛΗ**

1. Η Οργάνωση Παραγωγών (Ο.Π.) παρέδωσε βάσει Πιστοποιητικών παράδοσης στις βιομηχανίες την ακόλουθη ποσότητα πρώτης ύλης που καλύπτεται από Συμβάσεις και μη (σε κιλά).

A/A	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣ.	ΠΡΩΤΗ ΥΛΗ ΠΟΥ ΣΥΜΦΩΝ.	ΠΡΩΤΗ ΥΛΗ ΠΟΥ ΠΑΡΑΔΟΘ.	ΠΡΩΤΗ Υ- ΛΗ ΕΚΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣ.	ΣΥΝΟΛΟ
	ΣΥΝΟΛΟ					

2. Η πρώτη ύλη των συμβάσεων παραδόθηκε βάσει συμβάσεων που είναι σύμφωνες με την ..... Απόφαση του Υπουργείου Γεωργίας, υπογράφηκαν και κατατέθηκαν στην Υπηρεσία μας εμπρόθεσμα και πριν από την έναρξη παράδοσης της πρώτης ύλης στη βιομηχανία.

3. Η Οργάνωση Παραγωγών (Ο.Π.) υπέβαλε τα στοιχεία που προβλέπονται στα Άρθρα 4 και 5 και γνωστοποίησε τις πληροφορίες του Άρθρου 8 του Καν. (ΕΚ) 449/01 μέσα στις προθεσμίες που αναφέρονται σ' αυτά.

4. Οι μεταποιητές εξόφλησαν στην Οργάνωση Παραγωγών (Ο.Π.) την αξία της πρώτης ύλης που παρέδωσε στις βιομηχανίες τους βάσει συμβάσεων με τιμές που συμφωνήθηκαν μ' αυτές μέσα στις προθεσμίες που προβλέπονται στο Άρθρο 14 παρ. 4 του Καν. (ΕΚ) 449/01.

## **Β. ΤΕΛΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ**

1. Οι βιομηχανίες μεταποίησαν και παρήγαγαν από την ποσότητα πρώτης ύλης που παρέλαβαν τις ακόλουθες ποσότητες κατ' είδος τελικών προϊόντων :

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ (αναφέρονται οι βιομηχανίες του Νομού)	ΠΡΩΤΗ ΥΛΗ ΤΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ ΠΟΥ ΕΠΕΞΕΡ- ΓΑΣΤΗΚΕ	ΜΕΣΗ ΤΙΜΗ BRIX ΠΡΩΤΗΣ ΥΛΗΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΑΘΑΡΟ ΒΑΡΟΣ ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ	ΣΥΝΤΕΛΕ- ΣΤΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ (ροδάκινα, αχλάδια)	ΜΕΣΗ ΤΙΜΗ BRIX ΤΕΛΙΚΟΥ ΠΡΟΪΟΝΤΟΣ (τοματοπολτ.)
1.						
2.						
3.						
κ.λ.π.						

2. Από τα ισοζύγια υπολογισμού τιμών BRIX Πρώτης ύλης και τελικών προϊόντων προκύπτει ότι το σύνολο των μονάδων BRIX είναι (ισχύει για τοματοπολτό) :

- α) Πρώτης ύλης .....
- β) Τελικού προϊόντος .....

## **Γ. ΕΛΕΓΧΟΙ**

1. Στην Ο.Π. διενεργήθηκαν οι κάτωθι έλεγχοι :

Α) Επιτόπιοι, δειγματοληπτικοί έλεγχοι στο 5% τουλάχιστον των δηλωθέντων εκτάσεων καλλιέργειας των παραγωγών.

Β) Επιτόπιοι, δειγματοληπτικοί, αιφνιδιαστικοί έλεγχοι στο 5% τουλάχιστον των ποσοτήτων των Πιστοποιητικών Παράδοσης, ποσοτικά και ποιοτικά.

Γ) Διοικητικοί και λογιστικοί έλεγχοι στο 5% τουλάχιστον των παραγωγών για την επαλήθευση ανά παραγωγό της αντιστοιχίας των εκτάσεων, της ποσότητας συγκομιδής, της ποσότητας εμπορίου από Ο.Π., της ποσότητας μεταποίησης και της ποσότητας των Πιστοποιητικών Παράδοσης αφ' ενός και των πληρωμών της αξίας της πρώτης ύλης και των ενισχύσεων αφ' ετέρου.

Δ) Διοικητικοί και λογιστικοί έλεγχοι στο 100% των ποσοτήτων των συμβάσεων για την επαλήθευση της αντιστοιχίας μεταξύ των ποσοτήτων παράδοσης στην Ο.Π., των ποσοτήτων μεταποίησης, των ποσοτήτων των Πιστοποιητικών Παράδοσης και των ποσοτήτων της αίτησης ενίσχυσης αφ' ενός και των πληρωμών της αξίας της πρώτης ύλης και των ενισχύσεων αφ' ετέρου.

Ε) Διοικητικοί και λογιστικοί έλεγχοι στο 5% τουλάχιστον των συμφωνητικών της Ο.Π. με συμβαλλόμενους και μεμονωμένους παραγωγούς.

**ΣΤ)** Επαληθεύσεις για το σύνολο των αιτήσεων ενίσχυσης και των δικαιολογητικών.

**2.** Στις συμβαλλόμενες με την Ο.Π. βιομηχανίες του Νομού διενεργήθηκαν οι κάτωθι έλεγχοι :

**Α)** Επιτόπιοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι στο 5% τουλάχιστον των τελικών προϊόντων, για την επαλήθευση της πραγματοποίησης της μεταποίησης της πρώτης ύλης και της τήρησης των ελάχιστων προδιαγραφών ποιότητας.

**Β)** Διοικητικοί και λογιστικοί έλεγχοι στο 5% τουλάχιστον των τελικών προϊόντων για την επαλήθευση του βαθμού απόδοσης μεταξύ της πρώτης ύλης που μεταποιήθηκε και του τελικού προϊόντος που παράχθηκε εντός και εκτός συμβάσεων.

**Γ)** Επιτόπιοι και λογιστικοί έλεγχοι αποθεμάτων τουλάχιστον δύο φορές στην αρχή και στο τέλος της περιόδου μεταποίησης, για την επαλήθευση των τελικών προϊόντων που παράχθηκαν, αγοράστηκαν και πουλήθηκαν.

Βεβαιώνεται προσέτι ότι :

**Α)** Για τις ποσότητες που διακινήθηκαν εκτός Νομού η πιστοποίηση μεταποίησης έγινε από τις Δ/σεις Ανάπτυξης των Νομ. Αυτ/σεων ..... για τις οποίες υπάρχουν τα σχετικά παραστατικά.

**Β)** Οι ανωτέρω έλεγχοι διενεργήθηκαν σύμφωνα με την Απόφαση ..... ΥΠ.ΓΕ. «Εκχώρηση άσκησης αρμοδιοτήτων της ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ στις Νομ. Αυτοδιοικήσεις - Έλεγχος του καθεστώτος ενίσχυσης των Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) που παραδίδουν Οπωροκηπευτικά προς μεταποίηση».

**Γ)** Για την περίοδο εμπορίας 2001/02 λήφθηκε πρόνοια αναλογικής τήρησης των ελέγχων και για τους μεμονωμένους παραγωγούς.

**3. Επισυνάπτονται στη παρούσα βεβαίωση :**

**Α)** Πρακτικά Ελέγχου Μητρώων Οργάνωσης Παραγωγών

**Β)** Πρακτικά ελέγχου Μητρώων και Αποθεμάτων (για τις βιομηχανίες του Νομού)

**Γ)** Βεβαίωση του Περιφερειακού Εργαστηρίου Ποιοτικού Ελέγχου ότι τα τελικά προϊόντα πληρούν τις ελάχιστες Κοινοτικές Προδιαγραφές ποιότητας (για τις βιομηχανίες του Νομού).

## ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ**

**Α)** .....

**Β)** .....

**Γ)** .....

**Ο Δ/ΝΤΗΣ  
ΓΕΩΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**

(Σφραγίδα – Ονοματεπώνυμο –  
Υπογραφή )

( Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή )



**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ****ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 \* ΑΘΗΝΑ 104 32 \* TELEX 223211 YPET GR \* FAX 52 21 004

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr>e-mail: [webmaster@et.gr](mailto:webmaster@et.gr)**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ**

<b>ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b> <b>Σολωμού 51</b>		<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ</b> <b>ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.</b>	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	<b>5225 761 - 5230 841</b>	<b>ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ</b> - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	<b>(031) 423 956</b>
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	<b>5225 713 - 5249 547</b>	<b>ΠΕΙΡΑΙΑΣ</b> - Γούναρη και Εθν. Αντίστασης Τ.Κ. 185 31	<b>4135 228</b>
Πώληση Φ.Ε.Κ.	<b>5239 762</b>	<b>ΠΑΤΡΑ</b> - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	<b>(061) 638 109 - 110</b>
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	<b>5248 141</b>	<b>ΙΩΑΝΝΙΝΑ</b> - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	<b>(0651) 87215</b>
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	<b>5248 188</b>	<b>ΚΟΜΟΤΗΝΗ</b> - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	<b>(0531) 22 858</b>
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	<b>5248 785</b>	<b>ΛΑΡΙΣΑ</b> - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	<b>(041) 597449</b>
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	<b>5248 320</b>	<b>ΚΕΡΚΥΡΑ</b> - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	<b>(0661) 89 127 / 89 120</b>
		<b>ΗΡΑΚΛΕΙΟ</b> - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	<b>(081) 396 223</b>
		<b>ΛΕΣΒΟΣ</b> - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	<b>(0251) 46 888 / 47 533</b>

**ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****Σε έντυπη μορφή**

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 24 σελίδες 300 δρχ. (0,88 euro)
- Για τα ΦΕΚ από 24 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.

**Σε μορφή CD:****Τεύχος**

Α΄

Β΄

Δ΄

Α.Ε. - Ε.Π.Ε. (μηνιαίο)

Α΄, Β΄, Δ΄ (τριμηνιαίο)

**ΔΡΧ.****EURO**

60.000

176,08

70.000

205,43

50.000

146,74

20.000

58,69

30.000

88,04

Η τιμή των CD's παρελθόντων ετών προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 50 δρχ. (0,15 euro) ανά σελίδα

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.**

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή				Από το Internet			
	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512		Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro	δρχ.	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.τ.λ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	60.000	176,08	3.000	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	70.000	205,43	3.500	10,27
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ	-	-	-
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.τ.λ.)	100.000	293,47	5.000	14,67	50.000	146,74	2.500	7,34
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	50.000	146,74	2.500	7,34	30.000	88,04	1.500	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	20.000	58,69	1.000	2,93	ΔΩΡΕΑΝ	-	-	-
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τ.λ.)	10.000	29,35	500	1,47	ΔΩΡΕΑΝ	-	-	-
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	20.000	58,69	1.000	2,93	10.000	29,35	500	1,47
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	-	-	ΔΩΡΕΑΝ	-	-	-
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	30.000	88,04	1.500	4,40	10.000	29,35	500	1,47
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	700.000	2.054,29	35.000	102,71	200.000	586,94	10.000	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	70.000	205,43	3.500	10,27	30.000	88,04	1.500	4,40

Το κόστος για την ηλεκτρονική μορφή πρόσβασης σε προηγούμενα έτη προσαυξάνεται κατά 2.000 δρχ. (5,87 euro) ανά έτος παλαιότητας.

- \* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
- \* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
- \* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
- \* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
- \* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου.
- \* Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
- \* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
- \* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

**Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄****ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**